

Введено в действие
приказом № 26 от 21.01.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

заведующий

МБДОУ ДСКВ №40

Е.Н. Барышева

«21» января 2025г.



Положение
о сотрудничестве с правоохранительными органами
в сфере противодействия коррупции в МБДОУ ДСКВ №40

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. N 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"; Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия МБДОУ ДСКВ №40 (далее – учреждение) с правоохранительными органами.

1.3. Условия настоящего Положения, определяющие порядок взаимодействия учреждения с правоохранительными органами распространяются на всех работников учреждения.

2. Основные функции.

2.1. Основной функцией является организация взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами по вопросам

предупреждения и противодействия коррупции, профилактики правонарушений и преступлений.

3. Цели и задачи.

3.1. Основной целью настоящего Положения является содействие обеспечению законности, охраны прав и свобод граждан.

3.2. Основными задачами являются: осуществление профилактики правонарушений, в том числе коррупционного характера путем организации взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами; осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по своевременному реагированию на факты, приводящие к дестабилизации работы учреждения.

4. Формы взаимодействия.

4.1. Одним из важных показателей приверженности учреждения декларируемым антикоррупционным стандартам поведения является обеспечение сотрудничества с правоохранительными органами, которое реализуется в рамках нескольких направлений:

4.1.1. Учреждение принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых учреждению (работникам учреждения) стало известно.

4.1.2. Учреждение принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

4.2.3. В случае обнаружения признаков коррупционных правонарушений учреждение обязано обращаться в соответствующие правоохранительные органы.

4.1.4. Сотрудничество с правоохранительными органами также может осуществляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия. Руководству учреждения и его сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в

правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов рекомендуется привлекать к данной работе специалистов в соответствующей области права. Руководство и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов. Руководство и сотрудники учреждения в случае обнаружения признаков коррупционных правонарушений могут обращаться в соответствующие правоохранительные органы. (Приложение №1).

5. Обязанности работодателя.

5.1. Разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на предупреждение коррупционных правонарушений, выявление причин и условий, способствующих их совершению.

5.2. Координировать деятельность работников с правоохранительными и контролирующими органами, привлекать общественность к работе по проведению профилактических мероприятий по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений.

5.3. Рассматривать жалобы и заявления граждан по вопросам, касающимся о подготовке или совершении коррупционного правонарушения, обобщать и анализировать поступающую информацию.

5.4. Воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы, о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

6. Обязанности работников.

6.1. Работник обязан уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы в письменной форме в течение 3-х рабочих дней:

- о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения (Приложение № 2);
- о фактах совершения другими работниками учреждения коррупционных правонарушений (Приложение № 3).

6.2. Уведомление работника подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о фактах совершения коррупционных правонарушений (Приложение № 4).

6.3. Организация проверки сведений по изложенным в п. 6.1 настоящего положения фактам возложена на комиссию по противодействию коррупции.

7. Ответственность.

7.1. Работники учреждения несут персональную ответственность:

- за совершение правонарушений коррупционного характера;
- за сокрытие ставших известными фактах о преступлениях коррупционного характера, не информирование о них руководителя учреждения и правоохранительные органы.

Приложение №1 к Положению о сотрудничестве
с правоохранительными органами

Следственный комитет Российской Федерации и его территориальные органы. Сообщить соответствующую информацию в Следственный комитет Российской Федерации возможно несколькими способами: - по телефону: 8-800-100-12-60; - почтовым отправлением по адресу: Технический переулок, д. 2, Москва, 105005; Телефон, почтовый адрес и иная информация о способах обращения с соответствующими заявлениями в территориальные органы Следственного комитета Российской Федерации размещены на официальных сайтах данных территориальных органов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

- через интернет-приемную: <https://sledcom.ru/reception>;

- лично через приемную Следственного комитета Российской Федерации по адресу: ул. 1-я Фрунзенская, д. 3а, Москва. Часы приема и "схема проезда" размещены на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по ссылке: https://sledcom.ru/references/Grafik_raboti_priemnoj

График приема граждан Председателем Следственного комитета Российской Федерации и Заместителями Председателя Следственного комитета Российской Федерации, а также порядок записи на такой прием размещены на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по ссылке: https://sledcom.ru/references/Grafik_priema_grazhdan_rukovoditeljami_S

График приема граждан руководством подразделений центрального аппарата Следственного комитета Российской Федерации размещен на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по ссылке: https://sledcom.ru/references/Grafik_priema_grazhdan_rukovodstvom_podr

Порядок организации приема граждан размещен на официальном сайте по ссылке: https://sledcom.ru/references/Organizacija_priema_grazhdan.

Телефон, почтовый адрес и иная информация о способах обращения с соответствующими заявлениями размещен на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по ссылке: <https://tyumen.sledcom.ru>

Главное управление экономической безопасности и противодействия коррупции Министерства внутренних дел Российской Федерации (ГУЭБиПК МВД России)

Контакты ГУЭБиПК МВД России: Новорязанская ул., д. 8а, стр. 3, Москва, 107078; телефон: 8 (495) 667-20-20; ГУЭБиПК официальный сайт: <https://мвд.рф/mv>

Следственный отдел по г. Одинцово Главного следственного управления Следственного комитета РФ по Московской области Адрес: 143003, Московская обл., г.Одинцово, ул. Молодежная, д.23.

Телефон: 8(495) 596-14-93, 8 (495) 596-50-22

График приёма граждан сотрудниками: пн-чт с 9.00-18.00, пт. с 9.00-16.45. Обед: 13.00 - 13.45

Управление МВД России по Одинцовскому городскому округу Главного управления МВД России по Московской области.

Адрес: ул. Можайское шоссе, д. 4, г. Одинцово, Московская область, 143000

Дежурная часть: 8-495-593-10-62; 8-495-593-20-65

Генеральную прокуратуру Российской Федерации следующими способами: - через интернет-приемную в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по ссылке: <https://ipriem.genproc.gov.ru/contacts/ipriem/>

- почтовым отправлением по адресу: ул. Большая Дмитровка, 15а, Москва, ГСП-3, 125993.

Также с соответствующими заявлениями можно обращаться в прокуратуру субъекта Российской Федерации:

Прокуратуру Московской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по ссылке: https://epp.genproc.gov.ru/web/proc_50/internet-reception/personal-receptionrequest

Прокуратура Одинцово: по адресу Молодёжная ул., 23, Одинцово;

График работы: н-пт 09:00–18:00, перерыв 13:00–14:00; тел.: +7 (495) 596-05-05.

с правоохранительными органами

Заведующему МБДОУ ДСКВ №40	
	_____ _____ _____ (Ф.И.О. работника) _____ _____ _____ (занимаемая должность)
УВЕДОМЛЕНИЕ	
В соответствии со статьей 9 <u>Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"</u> Я,	

	(Ф.И.О.)
настоящим уведомляю об обращении ко мне "___" _____ 20__ г. гражданина(ки)	

	(Ф.И.О.)
в целях склонения меня к совершению коррупционных действий, а именно:	

(перечислить, в чем выражается склонение к коррупционным правонарушениям)	
Настоящим подтверждаю, что мною _____	
	(Ф.И.О.)
обязанность об уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов выполнена в полном объеме.	
_____ (дата) (подпись)	
Уведомление зарегистрировано в журнале регистрации "___" _____ 20__ № _____	

Приложение № 3 к
Положению о сотрудничестве

Приложение № 4 к
Положению о сотрудничестве

с правоохранительными органами

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад компенсирующего вида №40

ЖУРНАЛ УЧЕТА УВЕДОМЛЕНИЙ
о фактах обращения в целях склонения работников
к совершению коррупционных правонарушений

Начат: _____

Окончен: _____

г. Одинцово

№ п/п	Дата регистрации	Регистра- ционный номер	ФИО, должность лица, направившего уведомление	Содержа- ние уведомле- ния	ФИО, должность лица, принявшего уведомление	Примечание	Подпись лица, направивше- го уведомлени- е	Подпись лица, принявшего уведомление
1	2	3	4	5	6	7	8	9